**Žádost o dotaci z Dotačního programu Obce Vojkovice**

 **na podporu zájmových činností v roce 2022**

**Žadatel:** …………………………………….…………………………………

*(úplný název)*

**Právní statut:** ……………………………………………….………………………

*( pobočný spolek ,zapsaný spolek atd.)*

**Adresa sídla** ………………………………………..…………………..…………

*(ulice, č.p., obec PSČ)*

**IČO**: ……………………..………..…..

**Bankovní spojení:** č.účtu:  …………...……………… banka …………………………………….…………….

**Statutární zástupce**: ………………………………………… tel: ……………..…… e-mail:……………............

 trv.bydliště: ………………………………………………..……………………………………...

*(popř. jméno a příjmení osoby pověřené jednáním ohledně žádosti a realizace akce)*

**Počet registrovaných členů:**  …………………………..……..

 **z toho mládež do 18-ti let** ………………….………………

 **z toho senioři 60 let a více**  ………………………….………

**Způsob financování činnosti subjektu**: …………………….…………………………………..………………

*(stručně uvést skladbu běžných příjmů – členské příspěvky, sponzorské dary, vlastní činnost, dotace apod.)*

**Aktivity realizované na území obce v roce 2021:**

1. ……………………………………………………………………………….
2. ……………………………………………………………………………….
3. ……………………………………………………………………………….
4. ……………………………………………………………………………….

**Spoluúčast na akcích jiných žadatelů v roce 2021:**

1. ………………………………………………….………………… hlavní pořadatel : ………………………………………
2. ……………………………………………………………….…… hlavní pořadatel : ………………………………………
3. ………………………………………………………………….… hlavní pořadatel : ………………………………………
4. ………………………………………………………………….… hlavní pořadatel : ………………………………………

**Požadovaná výše a druh podpory**: **…………………….,-Kč**

*(příspěvek na činnost,)*

**Účel použití**: **…………………………………………………….……………………………………………………………..**

**Rozpočet financování výdajů, na které je žádána podpora, dle zdrojů:**

*(uvést v tab. v předepsaném znění)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | *částka v Kč* | *Popis akce (dotace na činnost, dotace na konkrétní akci atd.)* |
| *celkové náklady akce (náklady na činnost) v roce 2022*  |  |  |
| *z toho vlastní zdroje* |  |  |
| *jiné zdroje (např. vstupné apod.)* |  |  |
|  |  |  |
| **Požadovaná veřejná podpora od obce** |  |  |

***Způsob financování, aktivity, spoluúčast, účel použití a rozpočet popište co nejpřesněji – pokud nestačí místo ve formuláři, připojte v příloze samostatný dokument.***

**Osoba pověřená vedením účetní evidence a vyúčtováním veřejné finanční podpory:**

………………………………………………………………………………………………..………….………………………………..

  *(jméno, příjmení, funkce, pracoviště nebo adresa bydliště, kontakty)*

**Prohlášení:**

 Bereme na vědomí, že žádáme o podporu z veřejných prostředků, jejichž poskytování a použití podléhá veřejnoprávní kontrole ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., ve znění pozdějších předpisů a v případě financování akce nebo činnosti z více zdrojů doložíme průkaznými doklady financování celé akce nebo činnosti. Jsem srozuměn s tím, že v případě přiznání dotace bude s poskytovatelem uzavřena veřejnoprávní smlouva.

 Prohlašujeme, že nemáme závazky po lhůtě splatnosti vůči obci, daňové nedoplatky, nedoplatky na pojistném ani penále na veřejném zdravotním pojištění nebo na pojistném ani penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, s výjimkou případů, kdy bylo povoleno splácení ve splátkách a nejsme v prodlení se splácením splátek.

 Prohlašujeme, že jsme / nejsme plátcem daně z přidané hodnoty. *(nehodící se škrtněte)*

 **Žadatel prohlašuje, že uvedené údaje jsou úplné a pravdivé, a že nezatajuje žádné okolnosti důležité pro posouzení žádosti.**

 Žadatel je povinen písemně (nejpozději do 15 dnů) oznámit Radě obce Vojkovice (administrátor) veškeré změny údajů uvedených v žádosti , které u žadatele nastanou po podání žádosti.

 Žádost včetně příloh se podává ve dvou vyhotoveních. Žádost potvrzenou OÚ včetně příloh příjemce dotace archivuje po dobu 5 let od data podání.

Ve Vojkovicích dne: ………………………………

 …………………………………………………………………………………………..

 *(jméno a podpis zástupce oprávněného jednat za žadatele)*